Universitatea
Ştefan cel Mare
Suceava

STRATEGIA DE INTERNAŢIONALIZARE A USV

www.usv.ro

STRATEGIA DE INTERNAŢIONALIZARE A USV

1. CUVÂNT ÎNAINTE 3
2.1. Context 4
2.2. Situaţia actuală a internaţionalizării în USV 4
3. VIZIUNEA STRATEGICĂ 6
4. PLANUL STRATEGIC PRIVIND INTERNAŢIONALIZAREA USV 7
5. MONITORIZAREA ŞI REVIZUIREA STRATEGIEI 35

Lista abrevierilor

AUF - Agenţia Universitară Francofonă

CSA - Clubul de Studii Asiatice

DCTI - Serviciul de Comunicaţii şi Tehnologia Informaţiilor

SAE - Serviciul de Afaceri Europene

SRPCI - Serviciul de Relaţii Publice, Comunicare şi Imagine

USV - Universitatea "Ştefan cel Mare "din Suceava

1. CUVÂNT ÎNAINTE

Universitatea "Ştefan cel Mare" din Suceava (USV) este una dintre cele mai dinamice instituţii de învăţământ superior din Europa de Est, cu o tradiţie de peste 50 de ani în domeniu.

Cele nouă facultăţi ale USV oferă programe de licenţă cu o durată de 3 sau 4 ani, studii de masterat, doctorat şi studii post-doctorale în domenii precum ştiinţele umaniste, tehnice, economice, ştiinţe ale naturii şi ale sănătăţii. Diversitatea programelor conferă instituţiei noastre academice abilitatea de a face faţă cu succes provocărilor unei societăţi aflate în continuă schimbare.

Obiectivele fundamentale ale Universităţii "Ştefan cel Mare" din Suceava sunt în concordanţă cu politicile Uniunii Europene: formarea de specialişti cu înalte calificări şi competenţe pentru a face faţă concurenţei mondiale, conturarea armonioasă a personalităţii studenţilor, încurajarea îmbunătăţirii constante a activităţilor educaţionale şi de cercetare ştiinţifică, cu scopul integrării structurale, calitative şi economice de succes a USV în cadrul sistemului european de învăţământ superior.

USV păstrează şi promovează diversitatea culturală, interferenţele multiculturale şi urmăreşte consolidarea relaţiilor cu alte ţări europene şi din spaţiul extra-european. Internaţionalizarea depăşeşte graniţele administrative şi presupune o universalizare a cunoştinţelor şi practicilor academice.

Într-un mediu aflat în continuă şi rapidă schimbare, USV şi-a propus să valorifice experienţele internaţionale ale studenţilor şi cadrelor didactice, pentru a contribui la dezvoltarea unei comunităţi academice capabile să se adapteze schimbărilor globale, care formează specialişti pregătiţi să se integreze pe o piaţă internaţională a muncii.

Rector,

Prof.univ.dr.ing. Valentin POPA

2. INTRODUCERE

2.1. Context

Semnatară a Magna Charta Universitatum, Universitatea "Ştefan cel Mare" din Suceava (USV) a adoptat şi implementat principiile stipulate în Declaraţia de la Bologna cu privire la învăţământul superior. Obiectivele universităţii sunt centrate pe trei funcţii fundamentale (cercetare, predare/învăţare şi formare) care se realizează în condiţiile existenţei unei autonomii instituţionale şi a libertăţii academice.

Internaţionalizarea este parte a strategiei de dezvoltare a USV, *Planul strategic pe perioada 2013-2017* conţinând următoarele obiective: dobândirea unei reputaţii internaţionale şi respectarea sistemului internaţional de valori academice, stabilirea de noi parteneriate europene şi consolidarea celor existente, intensificarea mobilităţilor (incoming şi outgoing) de studenţi şi cadre didactice, dezvoltarea de noi parteneriate inter-universitare în cadrul unor programe europene în vederea finanţării colaborării internaţionale şi introducerii unor programe comune de studiu în limbi străine.

Principalele obiective de dezvoltare a internaţionalizării în ultimii 10 ani au fost promovarea dialogului intercultural şi armonizarea standardelor academice şi ştiinţifice cu cele ale universităţilor partenere din Europa.

Strategia de internaţionalizare pentru perioada următoare se focalizează pe excelenţa în educaţie, cercetare şi formare, pe consolidarea şi extinderea parteneriatelor cu ţări UE şi non-UE, pe iniţierea programelor de studiu în cotutelă/dublă diplomă şi pe internaţionalizarea acasă.

2.2. Situaţia actuală a internaţionalizării în USV

Experienţa internaţională este extrem de valoroasă atât pentru personalul angajat cât şi pentru studenţii Universităţii din Suceava. În acest sens, universitatea încurajează participarea studenţilor şi a personalului în toate programele UE.

Pentru perioada următoare dezvoltarea internaţională va urmări revizuirea constantă a ofertei academice în concordanţă cu cerinţele pieţei europene a muncii, promovarea cercetării ştiinţifice şi a cercetătorilor, asigurarea unei oferte educaţionale de calitate şi sprijinirea performanţelor academice în toate domeniile.

Principalele criterii pentru alegerea partenerilor sunt: cooperările anterioare, proiectele de cercetare desfăşurate în comun, obiectivele comune, excelenţa în educaţie, cercetare şi formare.

Datorită poziţiei strategice, la graniţa UE, USV atrage în fiecare an un număr tot mai mare de studenţi din Republica Moldova şi Ucraina şi încearcă să păstreze un echilibru şi o distribuţie unitară a acordurilor de parteneriat, în spaţiul geografic european.

În cele mai multe cazuri, cooperările internaţionale au fost iniţiate prin discuţii, vizite şi schimburi de experienţă, proiecte de cercetare şi mobilităţi Erasmus. Dezvoltarea internaţionalizării la USV se face prin analiza strategică a universităţilor europene şi prin alinierea la bunele practici existente. În revizuirea anuală a planului operaţional privind internaţionalizarea sunt luate de asemenea în considerare contextul şi tendinţele internaţionale.

Actualele atu-uri oferă şanse pentru dezvoltarea continuă a internaţionalizării. USV este localizată într-o regiune turistică cu cea mai mare densitate de monumente UNESCO din Europa de Est şi cu numeroase peisaje pitoreşti, toate acestea oferind studenţilor străini oportunităţi de dezvoltare multiculturală.

Principalele avantaje ale USV sunt derivate din faptul că este o universitate complexă, cu domenii de studiu diverse, cotată de către ARACIS, în anul 2013, cu un *grad ridicat de încredere*. Universitatea oferă o gamă largă de servicii în educaţie, cercetare, consiliere, dezvoltare, adaptate la nevoile studenţilor.

Pe lângă faptul că este un furnizor de servicii de educaţie, USV oferă şi alte categorii de servicii pentru interesul comunităţii, în domeniile R&D, design, consultanţă, expertiză şi de formare a personalului didactic. Activitatea de cercetare ştiinţifică a USV se află într-un trend ascendent în ultimii 5 ani, datorită cooperărilor internaţionale şi a transferurilor de bune practici.

Taxele de studiu ale USV sunt relativ scăzute în comparaţie cu cele ale altor universităţi din ţară şi din Europa. Campusul USV este dotat cu infrastructură IT modernă, iar facilităţile oferite studenţilor români şi internaţionali sunt la cel mai înalt standard (cămine studenţeşti complet dotate, renovate/noi, bibliotecă tehnologizată). Aflat într-un continuu proces de dezvoltare şi modernizare, campusul USV este situat în zona centrală a oraşului, studenţii având acces rapid la toate facilităţile acestuia.

USV este un partener internaţional credibil cu aproximativ 80 protocoale de cooperare semnate cu universităţi din toată lumea şi 175 acorduri Erasmus. La nivelul universităţii există un departament de relaţii internaţionale (Serviciul de Afaceri Europene – SAE), iar la nivelul facultăţilor există câte o persoană responsabilă cu relaţiile internaţionale.

Punctele slabe ale USV în ceea ce priveşte internaţionalizarea sunt analizate permanent şi sunt abordate în prezenta strategie. Unul dintre principalele puncte slabe este lipsa programelor de studii în limba engleză. Existenţa unor astfel de programe ar creşte atractivitatea universităţii pentru studenţii internaţionali. Vizibilitatea USV ar putea fi îmbunătăţită printr-o politică de comunicare mai coerentă care să folosească eficient toate canalele de promovare (pagină web în limba engleză, materiale editate etc.) pentru a atrage mai mulţi studenţi străini.

Experienţa internaţională în străinătate, atât a personalului cât şi a studenţilor, ar trebui mai bine diseminată pentru a îmbunătăţi deschiderea către internaţionalizare a programelor de studii (conţinut, metodologie şi curricula).

O politică coerentă care să pună în evidenţă toate structurile universităţii poate fi implementată doar prin responsabilizarea tuturor membrilor comunităţii academice cu privire la procesul de internaţionalizare şi prin implicarea activă a acestora în eforturile de internaţionalizare a universităţii.

3. VIZIUNEA STRATEGICĂ

USV va fi în 2020 o instituţie recunoscută pentru excelenţa în educaţie şi cercetare, deschisă experienţei internaţionale în spaţiul global al educaţiei.

Într-un mediu naţional şi internaţional dinamic, USV va răspunde activ noilor provocări ale ştiinţei şi educaţiei, prin îmbunătăţirea calităţii activităţilor pe care le derulează. Internaţionalizarea va deveni un scop comun al comunităţii academice care va angrena managementul USV la toate nivelurile.

4. PLANUL STRATEGIC PRIVIND INTERNAŢIONALIZAREA USV

Planul strategic de internaţionalizare este structurat pe arii relevante şi scopuri. Ariile strategice au fost conturate în urma realizării unui raport de autoevaluare instituţională, care a fost revizuit ca urmare a consultării reprezentanţilor studenţilor români şi străini şi a responsabililor cu relaţiile internaţionale de la facultăţi.

Scopurile sunt detaliate în obiective şi acţiuni, cu menţionarea termenelor limită, a responsabililor şi a resurselor necesare. Acţiunile nu sunt ordonate în funcţie de prioritatea lor, iar calendarul poate suferi modificări în planul operaţional anual, în concordanţă cu contextul naţional şi internaţional. Resursele necesare vor fi evaluate şi specificate în detaliu în planurile operaţionale anuale.

Aria I. Mobilităţile studenţilor

Scop I.1. Atragerea studenţilor internaţionali înmatriculaţi pentru un ciclu complet de studii

Scop I.2. Atragerea mai multor studenţi internaţionali în mobilităţi de studiu/plasament

Scop I.3. Promovarea ofertei de mobilităţi în străinătate pentru studenţii USV

Aria II. Mobilităţile personalului

Scop II.1. Încurajarea şi sprijinirea personalului USV pentru a participa în mobilităţi în străinătate

Scop II.2. Atragerea unui număr mai mare de cadre didactice din străinătate

Aria III. Parteneriate şi cooperare

Scop III.1. Consolidarea şi menţinerea activă a parteneriatelor existente

Scop III.2. Extinderea numărului de parteneriate cu ţări UE şi non-UE

Scop III.3. Consolidarea cooperării cu universităţi din Republica Moldova şi Ucraina

Aria IV. *Internaţionalizarea acasă* la USV

Scop IV.1. Introducerea unei dimensiuni internaţionale în curriculum, pentru toate nivelurile de studiu

Scop IV.2. Internaţionalizarea activităţilor desfăşurate în campusul USV

Scop IV.3. Internaţionalizarea şi perfecţionarea personalului

Aria V. Internaţionalizarea activităţii de cercetare

Scop V.1. Creşterea calităţii cercetării prin diverse activităţi internaţionale

Scop V.2. Atragerea mai multor granturi internaţionale pentru cercetare

Aria VI. Administrarea şi managementul activităţii de internaţionalizare

Scop VI.1. Consolidarea Biroului de Relaţii Internaţionale

Aria VII. Comunicarea şi promovarea instituţională

Scop VII.1. Integrarea promovării internaţionale în strategia generală de comunicare a USV

Scop VII.2. Creşterea vizibilităţii internaţionale a USV

Aria I. MOBILITĂŢILE STUDENŢILOR				
Scop I.1. Atragerea studenţilor internaţionali înmatriculaţi pentru un ciclu complet de studii				
Obiectiv I.1.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Creşterea gradului de atractivitate a USV pentru studenţii internaţionali care doresc să urmeze un ciclu complet de studii, prin introducerea a cel puţin 2 programe de studii şi/sau module în limba engleză, până în anul 2017.	Suplimentarea ofertei educaţionale curente cu cel puţin două programe în limba engleză, la ciclul licenţă sau masterat.	2017	Rector Decani Directorii de departamente	Cadre didactice capabile să predea în lb. engleză Resurse informaţionale
Obiectiv I.1.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**

Creşterea cu 10% a numărului studenţilor internaţionali care doresc să urmeze un ciclu complet de studii, până în 2018.	Elaborarea unei strategii de marketing şi recrutare pentru studenţii internaţionali care doresc să urmeze un ciclu complet de studii, adaptată pentru anumite programe de studiu în limba engleză, până la sfârşitul anului 2016.	Sfârşitul anului 2016 pentru elaborarea strategiei; Sfârşitul anului 2018 pentru creşterea numărului de studenţi	Rector Prorectorul cu Relaţii Internaţionale Decani SRPCI SAE	Instrumente de promovare
Scop I.2. Atragerea mai multor studenţi internaţionali în mobilităţi de studiu/plasament				
Obiectiv I.2.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Îmbunătăţirea serviciilor de primire şi asistenţă oferite studenţilor incoming, începând cu anul universitar 2015-2016.	USV va oferi servicii personalizate de primire şi asistenţă pentru studenţii incoming, care vor consta în: **I. Servicii oferite înainte de sosire:** • Crearea unui podcast (Erasmus-Buddy virtual), care să ofere informaţii despre orientarea în campus şi în Suceava (5	2016	Rector Prorectorul cu Relaţii Internaţionale Coordonatorii	Resurse financiare Materiale

	min.); **II. În timpul mobilităţii:** • Servicii de preluare a studenţilor de la gară/aeroport, cu asistenţa studenţilor Erasmus buddy; • Promovarea evenimentelor culturale organizate în campus-ul USV; • Organizarea evenimentului *Welcome day* în luna octombrie; • Organizarea evenimentului *Students'International week*; • Organizarea evenimentului *International day*, în luna martie, pentru integrarea studenţilor incoming sosiţi în semestrul al II-lea; **III. Acţiuni post-mobilitate:** • Propunerile de îmbunătăţire a serviciilor sugerate de către studenţii incoming în chestionarul completat la sfârşitul mobilităţii vor fi analizate şi, după caz, puse în aplicare.		departamentali Erasmus SRPCI SAE	promoţionale
Obiectiv I.2.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**

Îmbunătăţirea sistemului de voluntariat Erasmus Buddy, prin implicarea facultăţilor în selecţia studenţilor voluntari, începând cu anul 2015-2016.	Prezentul sistem Erasmus Buddy va fi îmbunătăţit prin următoarele acţiuni: • Fiecare facultate va trimite o listă cu studenţii voluntari, în funcţie de numărul studenţilor incoming care au fost nominalizaţi; • Studenţii voluntari vor semna un contract de voluntariat; • Fiecare organizaţie studenţească USV va fi, pe rând, timp de 1 an responsabilă cu derularea de acţiuni cu scopul integrării studenţilor incoming în comunitatea studenţească din Suceava (de ex.: Petrecere de Crăciun, Tradiţii de Paşte în România, Seri Internaţionale, altele).	Sfârşitul lunii iunie pentru desemnarea studenţilor voluntari şi a organizaţiei studenţeşti Luna septembrie pentru semnarea contractelor de voluntariat Luna octombrie pentru prezentarea listei de activităţi	Prorector cu baza materială şi probleme studenţeşti Decani Coordonatorii departamentali Erasmus SAE ONG studenţeşti	Resurse informaţionale Studenţi voluntari Resurse financiare
Obiectiv I.2.3	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Actualizarea continuă a informaţiilor necesare pentru studenţii incoming	Analiza, de două ori pe an, a site-ului SAE, pentru identificarea schimbărilor de conţinut	Iunie, anual, pentru actualizarea	Decani Coordonatori	Resurse informaţionale

(în special informaţii legate de curricula şi descrierea cursurilor) pe pagina web a SAE, după consultarea celor 9 facultăţi, până la începutul lui iulie al fiecărui an.	necesare; Facultăţile vor trimite către SAE, în luna iunie, modificările operate în curricula şi descrierea cursurilor, în limba engleză. Aceste modificări vor fi postate pe pagina web a SAE.	curricumului; Iulie, pentru postarea pe pagina web;	Erasmus SAE SCTI	
Scop I.3. Promovarea ofertei de mobilităţi în străinătate pentru studenţii USV				
Obiectiv I.3.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Organizarea a cel puţin unei întâlniri cu foştii studenţi outgoing pentru a încuraja studenţii să participe în mobilităţi, începând cu anul 2015-2016.	Organizarea de întâlniri în care studenţilor le este prezentată importanţa unei mobilităţi în străinătate în ceea ce priveşte dezvoltarea personală şi profesională. La aceste întâlniri vor fi invitaţi foşti studenţi outgoing.	2016	Coordonatorii departamentali Erasmus SAE	Resurse informaţionale Foşti studenţi Erasmus
Obiectiv I.3.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**

Creşterea cu 10% a numărului de studenţi outgoing, până în 2017.	Evidenţierea beneficiilor rezultate din participarea într-o mobilitate de studiu sau plasament în străinătate (ex. creşterea şanselor de angajare, dezvoltare personală, etc), în materialele de promovare a mobilităţilor; Îmbunătăţirea nivelului de cunoştinţe al limbilor străine pentru a creşte numărul de studenţi care participă în mobilităţi în străinătate, cu ajutorul Departamentului de Limbi şi Literaturi Străine din USV.	2017	SAE Decani Departamentul de Limbi și Literaturi Străine	Oferirea unui discount pentru studenţii care urmează cursuri de limbi străine în cadrul USV
Aria II. MOBILITĂŢILE PERSONALULUI				
Scop II.1. Încurajarea şi sprijinirea personalului USV pentru a participa în mobilităţi în străinătate				
Obiectiv II.1.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Creşterea numărului de proiecte internaţionale (2/an) derulate împreună cu actualii parteneri internaţionali pentru a creşte numărul	Folosirea parteneriatelor bilaterale care permit co-finanţarea mobilităţilor de personal.	Sfârşitul anului 2016	Decani Prorectorul cu activitatea ştiinţifică	Resurse umane Resurse

personalului USV outgoing, începând cu 2016.				informaţionale
Obiectiv II.1.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Creşterea cu 10% a numărului de cadre didactice care participă într-o mobilitate de formare în străinătate, până în 2017.	Identificarea altor surse de finanţare în afară de programul Erasmus; Facultăţile vor elabora propuneri de proiecte pe acţiunea KA1, educaţia adulţilor, propuneri care vor fi centralizate de SAE şi depuse în cadrul apelului de candidatură pentru anul 2016.	2017	Decani SAE	Resurse financiare din proiecte Resurse umane
Scop II.2. Atragerea unui număr mai mare de cadre didactice din străinătate				
Obiectiv II.2.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
O mai bună politică de integrare a personalului incoming va fi implementată, până în	Asistenţă personală oferită personalului incoming de către SAE şi personalul facultăţilor; În plus, personalul incoming va primi un	2017	Decani SAE SRPCI	Resurse financiare

2017.	pachet promoţional care va conţine informaţii despre regiune şi despre USV.			
Obiectiv II.2.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Creşterea cu 20% a numărului cadrelor didactice incoming, până în 2020.	Stimularea personalului outgoing să acţioneze ca ambasadori ai USV şi să încurajeze cadrele didactice din străinătate să vină în USV; Realizarea unui film de promovare a USV care va fi folosit de personalul outgoing; Implementarea unui sistem de stimulente mai adecvat pentru a atrage cadrele didactice incoming.	2020	Rector Decani Prorectorul cu Relaţii Internaţionale	Resurse financiare Facilităţi cazare
ARIA III. PARTENERIAT ŞI COOPERARE				
Scop III.1. Consolidarea şi menţinerea activă a parteneriatelor existente				
Obiectiv III.1.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
O mai bună gestionare a parteneriatelor existente prin crearea unei baze de	Perfecţionarea actualei baze de date cu parteneriate prin elaborarea unui formular standard care va fi trimis de SAE către	2016	SAE	

date care să conţină toate activităţile derulate în cadrul fiecărui parteneriat, începând cu anul 2015-2016.	facultăţi pentru ca acestea să completeze toate activităţile derulate în cadrul unui parteneriat, în ultimii 3 ani; Stabilirea şi implementarea de soluţii pentru activarea parteneriatelor inactive.		Decani Coordonatorii departamentali Erasmus	
Obiectiv III.1.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Organizarea a cel puţin un eveniment anual în vederea extinderii parteneriatelor cu organizaţii şi centre culturale străine cum ar fi Institutul Cervantes Institutul Goethe, Institutul Confucius, AUF, British Council, reprezentanţe ale unor ambasade străine în România, începând cu	Trimiterea de invitaţii către reprezentanţii instituţiilor menţionate, pentru a participa la evenimentele organizate de USV.	Sfârşitul anului 2016	Decani SRPCI Prorectorul cu Relaţii Internaţionale SAE	Resurse financiare

anul 2015-2016.				
Scop III.2. Extinderea numărului de parteneriate cu ţări UE şi non-UE				
Obiectiv III.2.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Promovarea ofertei educaţionale şi a activităţii de cercetare a USV în China, prin crearea unei prezentări a universităţii în limba chineză. Traducerea va fi realizată cu sprijinul lectorului de limbă chineză, până la sfârşitul anului 2016.	Dezvoltarea de parteneriate cu instituţii din Asia şi atragerea de studenţi doctoranzi din această zonă, cu ajutorul Clubului de Studii Asiatice; Oferta educaţională a USV va fi promovată în diferite universităţi din China, prin trimiterea prezentării USV în limba chineză.	Traducerea până la sfârşitul anului 2016 2017	CSA SAE SRPCI	
Obiectiv III.2.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**

Creşterea numărului de parteneriate cu companii, folosind comunitatea alumni, până în 2018.	Utilizarea bazei de date cu alumni USV pentru a contacta absolvenţi care pot facilita semnarea de acorduri cu instituţii relevante; Creşterea numărului de parteneriate cu companii internaţionale (în special pentru stagiile de practică ale studenţilor).	2018	Rectorat Decani	
Scop III.3. Consolidarea cooperării cu universităţi din Republica Moldova şi Ucraina				
Obiectiv III.3.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Extinderea cooperării în domeniul cercetării şi educaţiei cu instituţii partenere din Republica Moldova şi Ucraina, prin derularea în comun a minim 2 proiecte pe an, până în 2020.	Creşterea numărului de proiecte transfrontaliere cu Ucraina; Depunerea de aplicaţii în cadrul KA1-*Mobilităţi între ţări membre şi ţări partenere* pentru a facilita accesul în USV a studenţilor şi cadrelor didactice din universităţile din Ucraina şi Republica Moldova; Organizarea de evenimente culturale şi de cercetare cu parteneri din cele două ţări.	2020	Prorectorul cu Relaţii Internaţionale Decani SAE	

ARIA IV. *INTERNAŢIONALIZAREA ACASĂ* LA USV				
Scop IV.1. Introducerea unei dimensiuni internaţionale în curriculum, pentru toate nivelurile de studiu				
Obiectiv IV.1.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Creşterea gradului de internaţionalizare a conţinutului cursurilor, prin organizarea, la nivelul fiecărei facultăţi, a unei întâlniri semestriale pe tema internaţionalizării curiculei, începând cu anul universitar 2015-2016.	Utilizarea experienţei studenţilor outgoing şi consultarea studenţilor incoming pentru a asigura un conţinut atractiv al cursurilor; Organizarea de întâlniri cu personalul şi studenţii outgoing în cadrul cărora aceştia îşi vor putea împărtăşi experienţa şi vor oferi informaţii utile cu privire la metodele de predare, planurile de studiu ale universităţilor partenere.	Începând cu anul universitar 2015-2016 Permanent	Decani Coordonatorii departamentali Erasmus Comisiile de asigurare a calităţii şi Comisiile de educaţie de la nivelul facultăţilor	
Scop IV.2. Internaţionalizarea activităţilor desfăşurate în campusul USV				

Obiectiv IV.2.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Organizarea de evenimente internaţionale pentru studenţii USV (minim 3 astfel de evenimente) cu sprijinul Facultăţii de Litere şi Ştiinţe ale Comunicării şi a unor organizaţii studenţeşti sau asociaţii culturale, începând cu anul 2016.	Promovarea evenimentelor internaţionale culturale organizate de Facultăţii de Litere şi Ştiinţe ale Comunicării (FLSC) şi CSA.	2016	Decani FLSC CSA SRPCI SAE	Resurse financiare
Obiectiv IV.2.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Facilitarea contactelor dintre studenţii USV şi cadrele didactice incoming, prin organizarea de cursuri deschise, începând cu	Invitarea cadrelor didactice Erasmus incoming să susţină cursuri şi prelegeri cu teme de interes general, la care să participe studenţi de la cât mai multe specializări.	2016	Decani Coordonatorii departamentali Erasmus Coordonatorul	Resurse financiare

anul 2016.			Instituţional Erasmus	
Obiectiv IV.2.3	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Diseminarea experienţei internaţionale dobândite în urma mobilităţilor Erasmus, prin organizarea unor emisiuni săptămânale la Radio USV şi prin alte canale de promovare şi diseminare (posturi locale de radio şi televiziune şi mass-media locale), începând cu anul 2016.	Invitarea studenţilor Erasmus outgoing şi incoming în cadrul unor emisiuni în direct la Radio USV, pe tema experienţei internaţionale dobândite prin programul Erasmus; Comunicate de presă trimise către mass-media locală; Interviurile vor fi folosite şi ca testimoniale.	2016	SAE Radio USV	Resurse umane
Scop IV.3. Internaţionalizarea şi perfecţionarea personalului				
Obiectiv IV.3.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**

Informarea comunităţii academice cu privire la experienţa internaţională a personalului outgoing, printr-o mai bună diseminare, începând cu anul 2016.	Crearea unui sistem de mediatizare a experienţelor internaţionale prin publicarea în buletinul periodic USV a rapoartelor elaborate de personalul outgoing la întoarcere; Diseminarea acestor informaţii în rândul comunităţii academice prin intermediul website-ului şi a instrumentelor media.	2016	SRPCI Decani Prorector pentru Relaţii Internaţionale	Resurse informaţionale Resurse umane
Obiectiv IV.3.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Creşterea nivelului de cunoaştere a limbii engleze în rândul personalului academic şi non-academic, începând cu anul universitar 2016-2017.	Dezvoltarea unui sistem de stimulente care să impulsioneze personalul academic şi non-academic să înveţe sau să îşi perfecţioneze cunoştinţele de limbă engleză sau alte limbi străine, pentru a extinde cooperările internaţionale.	2017	Rector Prorector cu Relaţii Internaţionale Departamentul de Limbi şi Literaturi Străine	Resurse umane Resurse financiare

Obiectiv IV.3.3	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Îmbunătăţirea serviciilor prestate de personalul administrativ în relaţia cu studenţii internaţionali, până în 2017.	Formarea personalului administrativ cu ajutorul unor experţi naţionali şi internaţionali; Participarea personalului administrativ în mobilităţi Erasmus de formare.	2017	Rector	Resurse financiare externe
Obiectiv IV.3.4	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Creşterea nivelului de motivare a personalului pentru internaţionalizare, ca element important al strategiei de resurse umane.	Ca parte a strategiei instituţionale a resurselor umane, anumite stimulente trebuie acordate pentru a motiva personalul să se perfecţioneze în direcţia internaţionalizării (de pildă, sprijin financiar pentru cheltuielile de transport şi cazare, recunoaşterea acestor activităţi în fişa anuală de evaluare, premii anuale pentru activităţi de internaţionalizare acasă).	Permanent	Rector Decani	Resurse financiare Resurse umane
ARIA V. INTERNAŢIONALIZAREA ACTIVITĂŢII DE CERCETARE				

Scop V.1. Creşterea calităţii cercetării prin diverse activităţi internaţionale				
Obiectiv V.1.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Adoptarea unei politici mai eficiente de promovare a rezultatelor cercetării şi a patentelor prin crearea unui site în limba engleză şi a unei broşuri dedicate cercetării, până în 2017.	Dezvoltarea site-ului universităţii dedicat cercetării (în limba engleză) şi a instrumentelor media de promovare; Elaborarea unei broşuri în care să fie prezentate potenţialul şi rezultatele cercetării, oportunităţile de colaborare, precum şi proiectele aflate în derulare; Creşterea numărului comunicatelor de presă despre rezultatele obţinute în urma activităţii de cercetare în USV; Organizarea de întâlniri regulate cu reprezentanţii mediului regional şi internaţional pentru colaborări în domeniul cercetării; Creşterea implicării USV în Innovative	2017	Prorectorul cu activitatea de cercetare Coordonatorul Biroului de transfer tehnologic şi spin-off Consiliul ştiinţific	Resurse interne Fonduri structurale europene

	Clusters and Research Networks.			
Obiectiv V.1.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Creşterea numărului de cercetători internaţionali aflaţi în USV pe o durată mai mare de 3 luni (8 cercetători), până în 2017.	Identificarea anumitor ţări sau organizaţii care oferă burse cercetătorilor outgoing (exemple incluzând UE: /Marie-Curie Sklodowska Grants etc./, AUF, USA /Fulbright, NSF/, China /China Scholarship Council/, Brazilia /Science without Borders, CAPES, CNPq/) şi promovarea acestor oportunităţi; Dezvoltarea de programe doctorale şi post-doctorale în cotutelă.	2017	Prorectorul cu activitatea de cercetare Prorectorul cu Relaţii Internaţionale SAE	Programe internaţionale de mobilitate Programe Transfrontaliere Fonduri de cercetare NATO Horizon 2020 Resurse interne
Scop V.2. Atragerea de mai multe fonduri internaţionale de cercetare				
Obiectiv V.2.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**

Creşterea numărului de parteneriate internaţionale în domeniul cercetării şi a numărului proiectelor (4 parteneriate şi 6 proiecte), până în 2018.	Identificarea unor potenţiali parteneri în domeniul cercetării în timpul mobilităţilor Erasmus; Înregistrarea USV în baze de date internaţionale ca potenţial partener pentru proiecte de cercetare; Intensificarea colaborării transfrontaliere cu instituţii de învăţământ superior şi instituţii de cercetare din Ucraina; Dezvoltarea de colaborări în domeniul cercetării cu Diaspora.	2018	Prorectorul cu activitatea de cercetare Prorectorul cu Relaţii Internaţionale SAE Serviciul de Management Proiecte Prodecani cu activitatea de cercetare	Surse interne Fonduri structurale europene Horizon 2020 PN III
Obiectiv V.2.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**

Atragerea de studenţi doctoranzi internaţionali (minim 4), printr-o promovare eficientă a activităţii de cercetare, până în 2020.	Identificarea unor surse de finanţare externe pentru atragerea candidaţilor internaţionali la programele de doctorat şi post-doctorat; Semnarea de acorduri bilaterale cu instituţii din ţări precum China şi Brazilia care au fonduri speciale pentru cercetare doctorală şi post-doctorală.	2020	Prorectorul cu activitatea de cercetare	Surse interne Fonduri structurale europene Horizon 2020 PN III
ARIA VI. ADMINISTRARE ŞI MANAGEMENT				
Scop VI.1. Consolidarea Biroului de Relaţii Internaţionale				
Obiectiv VI.1.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**

Consolidarea Serviciului de Afaceri Europene, până în 2016.	Schimbarea denumirii biroului din Serviciul de Afaceri Europene în Biroul de Relaţii Internaţionale; Suplimentarea cu o persoană a numărului de angajaţi ai SAE, în vederea diversificării activităţilor biroului.	2016	Senatul universităţii Rector Prorectorul cu Relaţii Internaţionale	Resurse financiare
Obiectiv VI.1.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Îmbunătăţirea imaginii biroului SAE, prin alocarea unui spaţiu adecvat de lucru şi crearea unor facilităţi necesare desfăşurării activităţii, până în 2017.	Alocarea unui spaţiu adecvat pentru activităţile desfăşurate de SAE (spaţiu primire studenţi şi invitaţi).	2017	Rector Prorectorul cu Relaţii Internaţionale	Resurse financiare
ARIA VII. COMUNICAREA ŞI PROMOVAREA INSTITUŢIONALĂ				
Scop VII.1 Elaborarea unei strategii de comunicare a USV				

Obiectiv VII.1.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Elaborarea unei strategii de comunicare, până în 2016.	Elaborarea unei strategii de comunicare care să includă şi politica internaţională de promovare a USV; Evidenţierea punctelor forte ale USV şi ale regiunii Bucovina.	2016	Rector Pro-rectoratul cu Relaţii Internaţionale SRIPC	Cel puţin o persoană responsabilă cu această sarcină Fonduri pentru editarea materialelor
Obiectiv VII.1.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Consolidarea, până în 2016, a SRPCI prin implicarea mai multor cadre didactice şi a studenţilor de la specializarea Comunicare şi Relaţii Publice ori angajarea unei persoane	Desemnarea cadrelor didactice responsabile cu soluţionarea anumitor activităţi derulate în cadrul SRPCI; Selectarea de studenţi de la specializarea Comunicare şi Relaţii Publice care să facă voluntariat în cadrul SRPCI.	2016	Rector Pro-rectoratul cu Relaţii Internaţionale SRIPC	Stimulente financiare şi de altă natură pentru cadre şi studenţi

cu normă întreagă, în funcţie de posibilităţile financiare.				
Scop VII.2. Creşterea vizibilităţii USV pe plan internaţional				
Obiectiv VII.2.1	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Creşterea gradului de atractivitate a paginii web a SAE prin crearea unui nou design de prezentare, până în 2016.	Nominalizarea unei persoane de la SCTI responsabilă cu îmbunătăţirea imaginii site-ului SAE; Postarea testimonial-urilor studenţilor incoming; Plasarea pe pagina principală a USV, într-un mod vizibil, a unui link către site-ul SAE.	2016	SCTI SAE	Resurse umane
Obiectiv VII.2.2	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Implicarea personalului şi studenţilor outgoing/incoming în	Crearea unui concept de kit promoţional atractiv pentru studenţi şi personal; Asumarea de către studenţii şi personalul	Crearea unui concept de kit promoţional,	Rector Prorectori	Resurse financiare Experţi pentru

promovarea USV, prin distribuirea unui kit promoţional, până la mijlocul anului 2016.	outgoing a rolului de ambasadori ai USV; Crearea unui suport multimedia (stick de memorie sau CD) cu un film de prezentare a USV, actualizat în fiecare an universitar.	până la sfârşitul lui 2015; Achiziţionarea kit-ului începând cu 2016;	SRPCI SAE	dezvoltarea conceptului
Obiectiv VII.2.3	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Îmbunătăţirea gradului de atractivitate a site-ului USV, prin modificări la nivel de conţinut şi imagine, până în 2017.	Actualizarea şi îmbunătăţirea site-ului USV prin: • Desemnarea persoanelor responsabile cu traducerea informaţiilor în lb. engleză; • O mai bună vizibilitate pe pagina principală a site-ului USV a secţiunii *International*; • Evidenţierea punctelor forte ale USV; • Postarea testimonialurilor studenţilor incoming şi ale absolvenţilor.	2017	Prorectorul cu Relaţii Internaţionale SRPCI SCTI	Resurse umane
Obiectiv VII.2.4	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**

Creşterea vizibilităţii USV prin participarea la târguri educaţionale relevante, cu implicarea studenţilor USV, până în 2017.	Identificarea celor mai relevante târguri educaţionale şi implicarea studenţilor şi reprezentanţilor în promovarea USV; Dezvoltarea unui concept de stand atractiv.	2017	Rector Prorectori SRPCI	Materiale promoţionale Resurse financiare (taxe participare, costuri de logistică)
Obiectiv VII.2.5	**Acţiune**	**Calendar**	**Responsabili**	**Resurse**
Creşterea vizibilităţii USV ca partener internaţional de încredere, prin organizarea, o dată la 2 ani, în luna mai, a evenimentului *Staff International Week.*	Dezvoltarea conceptului de *Staff International Week;* Organizarea, în cadrul *Staff International Week* a unor workshop-uri pe tema internaţionalizării, cu participarea personalului din Birourile de Relaţii Internaţionale din universităţile partenere.	Începutul anului 2017 pentru dezvoltarea conceptului Trimiterea invitaţiilor în 2017 Desfăşurarea primei ediţii,	Decani Prorectorul cu Relaţii Internaţionale SRPCI SAE Coordonatorii departamentali	Asigurarea cazării gratuite la USV Resurse financiare

		în mai 2018.	Erasmus	

5. MONITORIZAREA ŞI REVIZUIREA STRATEGIEI

Planul strategic va fi revizuit periodic şi actualizat în funcţie de schimbările care vor apărea în plan local, naţional şi internaţional. Pentru toate obiectivele şi acţiunile menţionate mai sus, vor fi colectate date într-o bază de date electronică, în vederea asigurării unei evaluări corespunzătoare a progreselor realizate şi a unor decizii adecvate la toate nivelurile de management. Pentru aceasta, personal suplimentar va fi desemnat să lucreze cu sprijinul studenţilor voluntari.

Printr-o monitorizare şi evaluare eficiente se va urmări determinarea gradului în care sunt îndeplinite obiectivele din planul strategic.

Un calendar al procesului de monitorizare va fi stabilit la nivelul conducerii USV şi va implica diverse departamente care sunt active în toate ariile de interes ale procesului de internaţionalizare.

Datele rezultate în urma monitorizării şi evaluării sunt foarte importante pentru optimizarea continuă a internaţionalizării USV şi vor fi utilizate la elaborarea de noi planuri anuale de activităţi.

În colectarea datelor se vor folosi instrumente cantitative şi calitative. Instrumentele cantitative vor include:

- Statistici (numărul mobilităţilor internaţionale, al parteneriatelor, al evenimentelor internaţionale, etc.);
- Chestionare pentru studenţi şi personal incoming şi outgoing etc.;

Instrumentele calitative vor include:

- Rapoartele personalului şi studenţilor outgoing;
- Rapoarte ale întâlnirilor cu coordonatorii departamentali Erasmus;
- Rapoarte ale întâlnirilor cu studenţii incoming şi outgoing;
- Raportul anual de activitate.

Evaluarea finală a strategiei va fi făcută în 2020, iar planul operaţional/strategic va fi analizat în fiecare an, după cum urmează:

- Identificarea factorilor care blochează sau îngreunează realizarea rezultatelor;
- Elaborarea de obiective şi acţiuni adiţionale, în concordanţă cu nevoile identificate;
- Revizuirea părţilor implicate, responsabile cu implementarea acţiunilor;
- Atribuirea de resurse necesare implementării planului de activităţi.

În procesul de monitorizare şi reajustare, vor fi implicate grupurile de lucru pentru internaţionalizare: Comisia de internaţionalizare a Senatului USV, studenţii reprezentanţi şi alte grupuri relevante, în vederea asigurării

unui proces transparent. Pot fi adăugate alte elemente, păstrându-se o perspectivă realistă a resurselor şi a viziunii planului.

Universitatea
Ştefan cel Mare
Suceava

STRATEGIA DE INTERNAŢIONALIZARE A USV

www.usv.ro